



**AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE
PER LA NOMINA A MEMBRO DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA (ODV)
DELL'AZIENDA TRASPORTI PUBBLICI S.p.A. - SASSARI**

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Trasporti Pubblici S.p.A. (di seguito più semplicemente ATP S.p.A.), corrente in Sassari (SS), 07100, via Caniga n. 5, deve procedere alla nomina dell'Organismo di Vigilanza (OdV) in sostituzione di quello in carica giunto a naturale scadenza;

preso atto che è stato delegato dal CdA di ATP S.p.A. a pubblicare un avviso per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse per la nomina a membro dell'Organismo di Vigilanza della Società;

visto il punto 5 del "Modello di organizzazione, gestione e controllo (ex D.Lgs. n. 231/2001)" approvato con Deliberazione C.d.A. n. 4 del 28/01/2015 (e consultabile sul sito www.atpsassari.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Organizzazione");

visto, altresì, il "Regolamento Organismo di Vigilanza" approvato con Deliberazione C.d.A. n. 5 del 28/01/2015;

vista la deliberazione del CdA di cui al punto n. 2 del Verbale n. 7 del 20/07/2021 con cui è stato approvato il testo dell'avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse alla nomina come membro dell'Organismo di Vigilanza di ATP S.p.A.;

ritenuto necessario provvedere in merito, acquisendo le manifestazioni d'interesse di aspiranti alla nomina a componente dell'Organismo di Vigilanza;

RENDE NOTO CHE

è indetto avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse alla nomina di n. 3 (tre) membri dell'Organismo di Vigilanza di ATP S.p.A., come in appresso indicato.

Nella presente procedura ATP S.p.A. garantisce pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta ed indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, ai sensi della normativa vigente in materia.

Art. 1

L'affidamento dell'incarico comporta lo svolgimento di tutte le attività previste dal D.Lgs. n. 231/2001 ivi comprese l'adeguamento, l'aggiornamento e il monitoraggio del Modello Organizzativo di Controllo e Gestione applicato in ATP S.p.A., anche in considerazione delle disposizioni contenute nella L. n. 190/2012, nel D.Lgs. n. 33/2013, nel D.Lgs. n. 97/2016, nel Codice Etico e di Comportamento, tenuto conto, altresì, degli indirizzi formulati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'incarico di OdV ha ad oggetto l'esecuzione delle seguenti attività:

- a) vigilanza sul funzionamento e sull'osservanza del Modello;
- b) vigilanza sull'effettività del Modello, cioè sulla coerenza e sulla rispondenza tra i comportamenti concretamente tenuti dai soggetti obbligati al rispetto dello stesso e quanto astrattamente previsto nel Modello medesimo, con svolgimento dei propri compiti in modo sistematico (calendarizzazione delle attività, verbalizzazioni, flussi informativi, ecc.);
- c) valutazione della capacità e dell'adeguatezza del Modello di prevenire i comportamenti vietati e, quindi, verifica della sua stabilità;
- d) monitoraggio del Modello nel tempo, verificando che esso mantenga i propri requisiti di validità;
- e) proposte di aggiornamento del Modello in senso dinamico, in relazione al verificarsi di mutamenti ambientali e/o organizzativi della Società nonché all'evoluzione normativa, mediante suggerimenti di adeguamento dello stesso agli organi societari competenti nonché mediante follow-up quale verifica dell'attuazione e dell'effettiva funzionalità delle soluzioni proposte;
- f) attivazione delle procedure di controllo sulle attività svolte all'interno del contesto societario ed effettuazione di ricognizione delle stesse;
- g) possibilità di proporre agli organi societari le sanzioni disciplinari, in conformità alle disposizioni previste, qualora venga a conoscenza di eventuali violazioni del Modello;
- h) promozione di idonee iniziative per la diffusione, per la conoscenza e per la comprensione del Modello;
- i) coordinamento con il management societario e con le funzioni societarie ed infragrupo per lo svolgimento dell'attività di vigilanza e per il migliore monitoraggio delle aree a rischio di cui al documento di mappatura;
- j) coordinamento con i vari organi della Società cui sono affidati compiti di controllo e di vigilanza, a vario titolo, ivi compresi l'Internal Auditing, i vari organi preposti ai controlli in materia di sicurezza, gli organismi di vigilanza di altre società direttamente o indirettamente collegate, il Collegio Sindacale, l'organo di revisione, il Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Società, il Responsabile della Protezione dei Dati Personali della Società, per quanto attiene sia all'attuazione del Modello sia all'attuazione degli ulteriori strumenti adottati dalla Società, anche in materia di prevenzione della corruzione ai sensi della normativa vigente in materia;
- k) ricezione delle segnalazioni di violazione del Codice Etico e del Modello, svolgimento di indagini, predisposizione di relazioni ad hoc e svolgimento di ogni ulteriore attività indicata nel Modello e/o nel Regolamento e/o prevista dalla normativa vigente in materia;

- l) controllo, valutazione e segnalazione dei casi di eventuale violazione del Modello nell'ambito di esercizio delle proprie funzioni, anche mediante la predisposizione di relazioni ad hoc, nonché svolgimento di ogni ulteriore attività in merito indicata nel Modello e/o Regolamento e/o prevista dalla normativa vigente in materia;
- m) svolgimento di almeno quattro riunioni durante l'anno, secondo un calendario a tal fine predisposto, a seguito delle quali deve essere redatto apposito verbale; in caso di necessità o anche su segnalazione dei soggetti apicali della Società, svolgimento di ulteriori riunioni laddove ciò risulti necessario per l'effettivo esercizio dell'attività;
- n) informativa agli organi competenti della Società circa le attività svolte in occasione di ogni riunione, e, con cadenza annuale, al Consiglio di Amministrazione della Società con trasmissione di apposita relazione annuale;
- o) audizione di destinatari del Modello e di ogni altro soggetto, se ritenuto opportuno dall'Organismo di Vigilanza, al fine di avere chiarimenti o approfondimenti in merito a determinate questioni o su segnalazioni di violazione del Modello o del Codice Etico;
- p) archiviazione e conservazione della documentazione inerente all'attività svolta, anche al fine di consentire la tracciabilità;
- q) istituzione dei canali di informazione ad hoc, volti ad agevolare lo scambio di segnalazioni ed informazioni da e verso l'Organismo di Vigilanza;
- r) tutte le ulteriori attività previste dal Codice Etico, dal Modello, dal Regolamento e dalla normativa vigente in materia;
- s) rispetto ed attuazione della normativa vigente in materia di tutela del dipendente che segnala illeciti (c.d. whistleblowing).

Art. 2

La nomina dei membri dell'Organismo di Vigilanza compete al Consiglio di Amministrazione di ATP S.p.A. che vi provvede con propria deliberazione individuando, in via fiduciaria, i soggetti che riterrà adeguati a ricoprire l'incarico e scegliendo fra essi il Presidente.

L'acquisizione delle manifestazioni d'interesse non comporterà l'assunzione da parte di ATP S.p.A. di alcun obbligo specifico, né implicherà l'attribuzione di alcun diritto e/o posizione giuridica particolare agli interessati in ordine all'eventuale individuazione e non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

Il provvedimento di nomina sarà notificato a ciascun interessato e, a seguito di accettazione da parte di quest'ultimo, diverrà efficace.

Nel caso in cui il Consiglio di Amministrazione ritenga di non rinvenire, tra i curricula pervenuti, professionalità adeguate ovvero sulla base di essi non sia possibile osservare il rispetto delle quote di genere, potrà disporre direttamente la nomina di uno o più componenti l'Organismo di Vigilanza, fermi restando i requisiti richiesti dal presente avviso.

Art. 3

La nomina riguarderà due avvocati, di cui uno con funzioni di Presidente, e un dottore commercialista.

A tal fine possono presentare manifestazione di interesse tutti coloro:

1. che siano in possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. che, se non cittadini italiani, abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
3. che abbiano il godimento dei diritti civili (vedasi l'art. 2382 del Codice Civile) e politici;
4. che (salva riabilitazione) non abbiano riportato condanne penali definitive o provvedimenti giudiziari definitivi o condanne o provvedimenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
5. che non si trovino in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
6. che non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti pubblici/privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
7. che non abbiano liti pendenti con ATP S.p.A.;
8. che siano iscritti o all'Albo degli Avvocati o all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili o al Registro dei Revisori.

Per il solo Presidente è richiesto, altresì, il possesso dell'abilitazione al patrocinio presso le magistrature superiori e l'esperienza specifica e documentata in materia di organismo di vigilanza ex D.Lgs. n. 231.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporta l'esclusione e/o la decadenza.

Entro 15 giorni dalla nomina, ciascuno dei prescelti dovrà provvedere alla stipula di una copertura assicurativa per i rischi derivanti dall'esercizio dell'incarico, consegnando entro lo stesso termine ad ATP S.p.A. la relativa documentazione. La mancata stipula della polizza di cui sopra entro il termine indicato comporterà il venir meno dell'incarico.

Art. 4

L'incarico avrà durata di 2 (due) anni rinnovabili.

La decorrenza dell'incarico avverrà dopo accettazione formale da parte di ciascun interessato, da rendere entro 7 giorni dall'avvenuta comunicazione da parte di ATP S.p.A.,

e a seguito della verifica da parte della Società della sussistenza dei requisiti previsti e del riscontro della eventuale documentazione richiesta all'interessato.

Art. 5

L'incarico prevede la corresponsione di una indennità annua lorda pari a € 8.000,00 (ottomila/00) per il Presidente e a € 5.000,00 (cinquemila/00) per ciascuno degli altri due Componenti.

Art. 6

La manifestazione d'interesse per la nomina a membro dell'Organismo di Vigilanza, indirizzata al Direttore Generale di ATP S.p.A. - Azienda Trasporti Pubblici S.p.A., via Caniga n. 5 - 07100 Sassari (SS) e redatta in carta semplice, deve essere presentata entro il termine perentorio delle ore 24:00 del 06 agosto 2021 per via telematica mediante PEC (Posta elettronica certificata), esclusivamente all'indirizzo segreteria@pec.atpsassari.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione in formato pdf e di inviarla tramite la propria personale casella PEC.; tutto quanto sopra prescritto a pena di esclusione.

ATP S.p.A. non assume alcuna responsabilità per ritardo e/o dispersione di comunicazioni dovute alla trasmissione telematica o a cause comunque non imputabili ad ATP S.p.a. stessa.

Nell'oggetto della trasmissione telematica (PEC) deve essere riportata la seguente dicitura: "Avviso per la presentazione di manifestazioni d'interesse per la nomina a membro Organismo di Vigilanza".

Alla manifestazione d'interesse devono essere allegati, a pena di esclusione:

- curriculum professionale in formato europeo, datato e sottoscritto (firma autografa o digitale) dal candidato con indicazione degli incarichi svolti e in particolar modo di quelli attinenti al presente avviso;
- fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

La manifestazione di interesse (che assolve anche alla funzione di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ai fini delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. citato per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate), a pena di esclusione deve contenere:

- dichiarazione sostitutiva (ai sensi del D.P.R. 445/2000, come appena sopra indicato) relativa al possesso dei requisiti previsti dall'avviso per la nomina a membro dell'Organismo di Vigilanza, presa visione e accettazione di tutti i termini e le condizioni dell'avviso stesso;
- nome e cognome;
- luogo e data di nascita;
- codice fiscale ed eventuale partita IVA;
- laurea posseduta con indicazione dell'Istituzione universitaria presso la quale è stata conseguita e la data di conseguimento;
- numero e data di iscrizione al rispettivo Albo professionale;
- domicilio, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica;

- dichiarazione del possesso di pieno godimento dei diritti civili e politici;
- dichiarazione di assenza di condanne penali passate in giudicato o provvedimenti giudiziari definitivi comunque ostative/i alla instaurazione del rapporto di collaborazione con ATP S.p.A.;
- dichiarazione di assenza di situazioni relative a pregressi rapporti di lavoro con pubbliche amministrazioni comunque ostative alla instaurazione del rapporto di collaborazione con ATP S.p.A.;
- dichiarazione di non avere liti pendenti con ATP S.p.A.;
- dichiarazione ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, e ss.mm.ii. e del Regolamento 2016/679/UE, di essere informato/a e di accettare che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della procedura di selezione per la quale la dichiarazione medesima viene resa;
- dichiarazione di aver preso visione del Codice Etico di ATP S.p.A. e di impegno al suo rispetto;
- per chi si candida a Presidente, dichiarazione del possesso dell'abilitazione al patrocinio presso le magistrature superiori e di esperienza specifica in materia di organismo di vigilanza ex D.Lgs. n. 231/2001 allegando la documentazione dimostrativa;
- sottoscrizione autografa o con firma digitale.

Art. 7

ATP S.p.A. rende note le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento (UE) 2016/679, alla stessa forniti.

- La base giuridica del trattamento è lo svolgimento di attività precontrattuale su richiesta dell'interessato/a.
- Finalità del trattamento: i dati forniti vengono acquisiti esclusivamente per:
 - verificare la sussistenza delle condizioni di ammissione necessarie per la partecipazione alla procedura;
 - effettuare le verifiche in materia di possesso dei requisiti, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- Natura del conferimento: il conferimento dei dati ha natura facoltativa; tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammissione del/della richiedente alla selezione.
- Modalità del trattamento dei dati: il trattamento dei dati verrà effettuato da ATP S.p.A. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla normativa vigente in materia, ivi compresi quelli di cui al D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.
- Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati potranno essere comunicati al personale di ATP S.p.A., ad eventuali soggetti esterni incaricati della procedura di selezione e nei casi previsti dalla normativa vigente in materia, ivi compresi quelli di cui al D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

- Diritti dell'interessato/a: i soggetti che presentino domanda di ammissione sono titolari dei diritti di cui all'articolo 15 del Regolamento (UE) 2016/679.

Il titolare del trattamento è ATP S.p.A. in persona del Direttore Generale dr. ing. Roberto Mura.

Tale trattamento avverrà a cura di personale appositamente incaricato e preposto al procedimento, con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Al termine del procedimento di selezione, gli esiti della stessa saranno resi noti tramite pubblicazione sul sito istituzionale della Società www.atpsassari.it e nella sezione "Trasparenza".

ATP S.p.A. infine comunica che, ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 39/2013 e ss.mm.ii., saranno resi pubblici mediante inserimento nella sezione "Trasparenza" del sito istituzionale della Società www.atpsassari.it i documenti e/o le informazioni del/della candidato/a nominato/a vincitore/vincitrice, richiesti dalla normativa vigente.

Art. 8

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet di ATP S.p.A. www.atpsassari.it

Gli aspiranti alla nomina di cui al presente avviso, con la presentazione della manifestazione d'interesse alla stessa, dichiarano di conoscere, accettare e rispettare le disposizioni contenute nell'avviso stesso e tutte le norme all'uopo vigenti.

Ogni altra informazione relativa al presente avviso può essere richiesta presso ATP S.p.A. al numero telefonico 079 2638098.

ATP S.p.A. ha adottato il modello organizzativo previsto dal D.Lgs. 231/01, in appendice al quale è collocato un "Codice Etico e di Comportamento", pubblicato e consultabile sul proprio sito internet (www.atpsassari.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Codice Etico e di Comportamento"), in cui sono indicati i principi di legalità, trasparenza, correttezza e lealtà, ai quali si ispira nella conduzione degli affari e in tutte le attività. Gli interessati al presente avviso, nel prendere atto di tale circostanza, si obbligano sin da ora al rispetto dei principi in esso contenuti.

Il responsabile del presente procedimento è il Direttore Generale dr. ing. Roberto Mura.

Sassari, 21 luglio 2021.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. ing. Roberto Mura